

Утверждено:
Приказом МБОУ «СОШ №2
ст. Ассиновская им.Муташева Х.Р»
от 28.08.2024г

Положение

**О школьном спортивном клубе МБОУ «СОШ №2 ст. Ассиновская
им.Муташева Х.Р» Серноводского муниципального района, Чеченской
Республики**

ст. Ассиновская
2024год.

Общие положения

Спортивный клуб МБОУ «СОШ№2 ст. Ассиновская им.Муташева Х.Р» (далее Клуб) является структурными подразделениями школы и создается с учетом региональных, местных особенностей и интересов обучающихся.

Клуб призван содействовать всемерному развитию массовой физической культуры, спорта и туризма среди учащихся школы.

Основной целью клуба является:

- содействие школе и семье в воспитании учащихся, в укреплении их здоровья, всестороннего физического развития, подготовке к труду, привлечение обучающихся общеобразовательного учреждения к систематическим занятиям физической культурой и спортом;
- содействие в развитии в общеобразовательном учреждении традиционных и наиболее популярных в регионе видов спорта;
- формирование здорового образа жизни.

Клуб организует свою работу на основе:

- данного Положения;
- совместного сотрудничества членов учительского коллектива и ученического самоуправления школы;
- творческой инициативы и самостоятельности наиболее активных учащихся школы;
- тесного контакта с отделом физической культуры, спорта и туризма администрации района, информационно-методическим кабинетом РОО, с районной ДЮСШ и другими учреждениями дополнительного и общего образования Серноводского муниципального района.
- Директив администрации района, районного отдела образования, школы;
- районного календаря спортивно-массовых мероприятий;
- Положений-вызовов на спортивные соревнования и иные мероприятия ДЮСШ;
- межшкольных и иных мероприятий, проводимых учреждениями общего и дополнительного образования Серноводского муниципального района;

1. Задачи клуба.

- всемерно содействовать воспитанию у школьников общественной активности, трудолюбия, развитию инициативы, творчества и организаторских способностей;
- вовлечь всех школьников в систематические занятия физической культурой, спортом и туризмом;
- осуществлять внеурочные мероприятия по укреплению здоровья и совершенствованию всестороннего физического развития учащихся, навыков и умений в занятиях спортом и туризмом, воспитанию к стойкой привычке к систематическим занятиям физическими упражнениями, соблюдать правила

личной и общественной гигиены;

- организовывать физкультурно-оздоровительные мероприятия в режиме учебного дня школы;
- оказывать помощь в проведении ежедневных физкультурных занятий в продленном дне;
- активно участвовать в массовых соревнованиях, детских спортивных играх «Старты надежд», во всероссийских спортивных соревнованиях школьников «Президентские состязания» и «Президентские спортивные игры»;
- участвовать самим и вовлекать массы для участия в мероприятиях по различным видам спорта (в ежемесячных днях здоровья и спорта и т.д.);
- участвовать в организации массовой спортивно-оздоровительной работы среди детей и подростков по месту жительства;
- принимать активное участие в укреплении школьной спортивной базы;
- готовить из числа учащихся физкультурный актив в помощь учителям для проведения массовой физкультурной и спортивной работы в школе;
- вести пропаганду физической культуры и спорта среди учащихся как непереносимое средство укрепления здоровья и поддержания высокой работоспособности;
- разрабатывать предложения по развитию физической культуры и спорта в общеобразовательном учреждении в рамках урочной и внеурочной деятельности;
- организовывать физкультурно-спортивную работу общеобразовательного учреждения во внеурочное время;
- изучать потребность учащихся школ в секционных занятиях по видам спорта проводимых спортивными школами.

2. Организация и содержание работы Клуба.

Клуб создается из числа учащихся 1-10 классов.

Руководящий орган (Совет) Клуба избирается на общем собрании представителей (физоргов) классов.

Состав Совета непременно согласовывается с дирекцией школы.

В состав Совета избираются наиболее активные учащиеся школы, желательно имеющие опыт непосредственных занятий в спортивных секциях и кружках организуемые ДЮСШ, что в дальнейшем облегчит работу Клуба по решению ряда организационных задач при организации и проведении спортивно-массовых мероприятий (комплектования школьных команд, судейство на соревнованиях, ведение протоколов и т.д.).

Совет Клуба предлагает, руководству школы, из своего состава председателя Совета (он же председатель Клуба) желательно из числа учителей физической культуры, ОБЖ, тренеров-преподавателей ДЮСШ работающих на базе общеобразовательных школ и педагогов дополнительного образования. Избранный Председатель Совета (он же председатель Клуба) выбирает себе заместителя и ответственного секретаря клуба, каждый из которых имеет своих помощников из числа учащихся школы (в целях обучения последних организации

и проведения мероприятий, заполнения и ведения документации и т.д., что в свою очередь в какой-то мере будет решать вопрос социализации школьников).

При Совете Клуба, в структуре Ответственного секретаря, создаются комиссии:

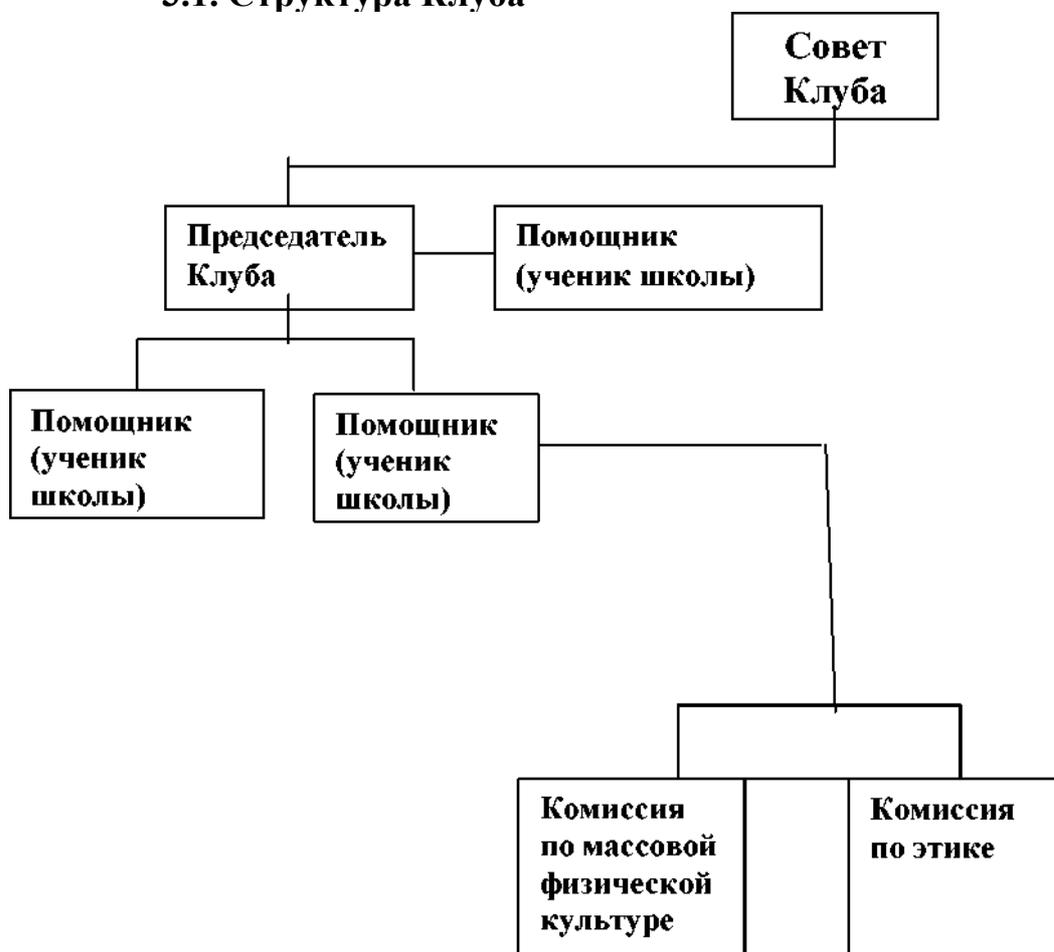
- по массовой физической культуре по спортивным мероприятиям;
- по этике;

Руководство комиссиями возлагается на членов Совета Клуба.

В состав комиссии решением совета включается физкультурный актив школы.

3. Структура и механизм деятельности Клуба.

3.1. Структура Клуба



3.2. Механизм деятельности Клуба

3.2.1. В Совет клуба входят учителя физической культуры, ОБЖ, учителя предметники, имеющие разряды по видам спорта, физорги классов, тренеры-преподаватели и руководители кружков, представляющие учреждения дополнительного образования детей, строящие свои занятия на базе данной школы.

Совет, в целях подготовки места проведения соревнований, подготовки школьных команд, и.т., заседает за неделю вперед до предстоящих спортивно-массовых мероприятий.

Сигналом для проведения заседаний служат:

- а) школьный календарь спортивно-массовых мероприятий;
- б) районный календарь спортивно-массовых мероприятий;
- в) вызовы на соревнования и иные внеплановые мероприятия проводимые управлением образования Серноводского муниципального района.

3.2.2.

а) Избранный Советом и утвержденный директором школы –

Председатель Совета (он же председатель Клуба) - руководит и отвечает за всю деятельность Клуба.

б) **Помощник Председателя Клуба**

- выбирается самим Председателем Клуба, но кандидатура согласовывается с Советом клуба;
- обязательно должен быть из числа учащихся школы;
- выполняет поручения Председателя Клуба;
- занимается самообразованием, в плане организации и проведения спортивно-массовых мероприятий;

Руководит ученическим активом Клуба.

3.2.3.

Помощник заместителя председателя Клуба выбирается самим заместителем, но кандидатура согласовывается с председателем Клуба

- обязательно должен быть из числа учащихся школы
- выполняет все поручения заместителя председателя Клуба
- занимается самообразованием, в плане организации и проведения спортивно-массовых мероприятий;
- выполняет функции заместителя председателя Клуба, в кругу ученического актива Клуба.

3.2.4. Помощник ответственного секретаря Совета

-выбирается самим Ответственным секретарем, но кандидатура обязательно согласовывается с председателем Клуба -обязательно должен быть из числа учащихся школы

- выполняет все поручения Ответственного секретаря
- занимается самообразованием, в плане организации и проведения спортивно-массовых мероприятий, делопроизводством и документооборотом;
- выполняет функции Ответственного секретаря в кругу ученического актива Клуба.

3.2.5.Комиссия по массовой физической культуре

- помогает руководству школы, классным руководителям и учителям физической культуры в организации в физкультурно-оздоровительных мероприятий в режиме учебного дня (гимнастика до учебных занятий, физкультурных занятий в режиме продленного дня, выделяя в помощь учителям физкультурный актив, в организации ежемесячных дней здоровья). Проявляет инициативу по созданию от ДЮСШ учебных групп в общеобразовательной школе.

3.2.6.Комиссия по спортивным мероприятиям организует внутришкольные соревнования, помогает учителю физической культуры проводить занятия в спортивных секциях, вместе с ним комплекзует команды классов и школы для участия в районных соревнованиях, ведет учет школьников, выполнивших нормативы спортивной классификации, поддерживает постоянную связь с Детско-юношеской спортивной школой.

3.2.7.Комиссия по подготовке физкультурного актива помогает и направляет общественных инструкторов, судей и физоргов для организации и проведения физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, как в школе, так и по месту жительства учеников.

3.2.8.Комиссия по пропаганде физической культуры, спорта и туризма

организовывает свою работу через стенную печать, на спортивных праздниках, показательных выступлениях спортсменов в праздничные и другие знаменательные дни.

Данная комиссия создает уголок физической культуры, помещая в нем демонстративные и другие материалы. Организовывает беседы на темы о месте и значении физической культуры, правилах гигиены, режиме питания, о пользе двигательной активности, привлекая для этого тренеров-преподавателей по видам спорта детско-юношеской спортивной школы.

3.2.9.Хозяйственная комиссия содействует руководству школы в благоустройстве спортивных сооружений, обеспечении сохранности спортивного оборудования и инвентаря.

3.2.10. Комиссия по этике следит:

- за соблюдением учащимися формы-одежды (спортивной) как на уроках

физической культуры, так и на школьных соревнованиях;

- за объективностью комплектования сборных команд классов и школы;
- за объективностью судейства соревнований;
- разбирает протесты и апелляции представителей классовых и школьных сборных команд по видам спорта;

3.2.11. При клубе могут быть созданы и **другие комиссии**, по усмотрению совета клуба, которые будут строить свою работу согласно своему назначению. План работы Клуба составляется с учетом плана работы общеобразовательного учреждения, утверждается директором школы, согласовывается с заместителем директора школы по воспитательной работе и подписывается председателем Совета Клуба.

Совет Клуба отчитывается ежемесячно перед руководителем образовательного учреждения и один раз в год перед общим собранием представителей классов.

Примечания: К работе в комиссиях может быть приобщено неограниченное количество членов. Большинство членов комиссий, а их Председатели (руководители комиссий) обязательно, должны быть из числа учащихся школы (школьные активисты).

4. Права и обязанности Совета Клуба

4.1. Совет Клуба имеет право:

- давать рекомендации учащимся с согласия классного руководителя, для поступления в ДЮСШ.
- предоставлять в дирекцию школы физкультурников и спортсменов к поощрению и награждению.
- заносить в книгу Почета Клуба лучших организаторов физкультурной работы.

4.2. Совет клуба обязан:

- ежемесячно отчитываться о проделанной работе перед руководством образовательного учреждения
- согласовывать все вопросы, связанные с деятельностью Клуба, с дирекцией школы;
- строить свою работу в тесном контакте с учебной и воспитательной частями школы, классовыми руководителями, психологами и социальными педагогами.
- руководствоваться Уставом и внутренним трудовым распорядком образовательного учреждения.

5. Права и обязанности членов Клуба.

5.1. Члены Клуба имеют право:

- заниматься в спортивных секциях, группах общей физической подготовки, выступать в соревнованиях;
- избирать и быть избранным в органы Клуба;
- пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и другими видами спортивно-туристического снаряжения, принадлежащим школе.

5.2. Члены Клуба обязаны:

- вести себя согласно требованиям спортивной этики;
- успешно сочетать учебу в школе с регулярными занятиями физической культурой и спортом;
- активно участвовать в работе Клуба, выполнять все решения Совета Клуба, дорожить честью своего коллектива, постоянно заботиться о его авторитете;
- активно участвовать во всех спортивно-оздоровительных мероприятиях школы;
- беречь спортивные сооружения, оборудование, инвентарь и школьную спортивную форму;
- активно участвовать в работе по строительству, ремонту и благоустройству школьных спортивных сооружений, оборудования и инвентаря;
- быть активным пропагандистом физкультуры, спорта и туризма;
- соблюдать указания школьного врача по самоконтролю, за развитием организмом и правилам личной гигиены.

6. Спортивная форма и атрибутика Клуба.

Клуб может иметь свою спортивную форму одежды и эмблему утвержденные Советом Клуба и согласованные с руководством образовательного учреждения.

7. Номенклатура дел Клуба.

1. Положение о Клубе.
2. План работы Клуба.
3. Список членов Совета Клуба.
4. Список физоргов классов.
5. Список проведенных мероприятий.
6. Список учащихся школы занимающихся в секциях ДЮСШ.
7. Список разрядников школы.
8. Список трудновоспитуемых детей школы.
9. Папки входящей и исходящей корреспонденции.
10. Журнал учета собраний Клуба.
11. Список учащихся, которые имеют медицинские противопоказания к занятиям физической культурой и спортом.
12. Книга почета Клуба.

- рекомендации о приеме учащихся в спортивные секции.
- ходатайство в надлежащие инстанции о присвоении массовых разрядов спортсменам и физкультурникам Клуба и школы.
- рекомендации о временном запрете посещения спортивных секций ДЮСШ ряд учащихся, связанные с отношением последних к школьным занятиям по предметам и успеваемости по ним и т.д.

13. Журнал почета, поощрений и награждений членов Клуба дирекцией школы, РОО, ДЮСШ и другими учреждениями и организациями